Seznami za izpite

Vodnik za izpraševalce

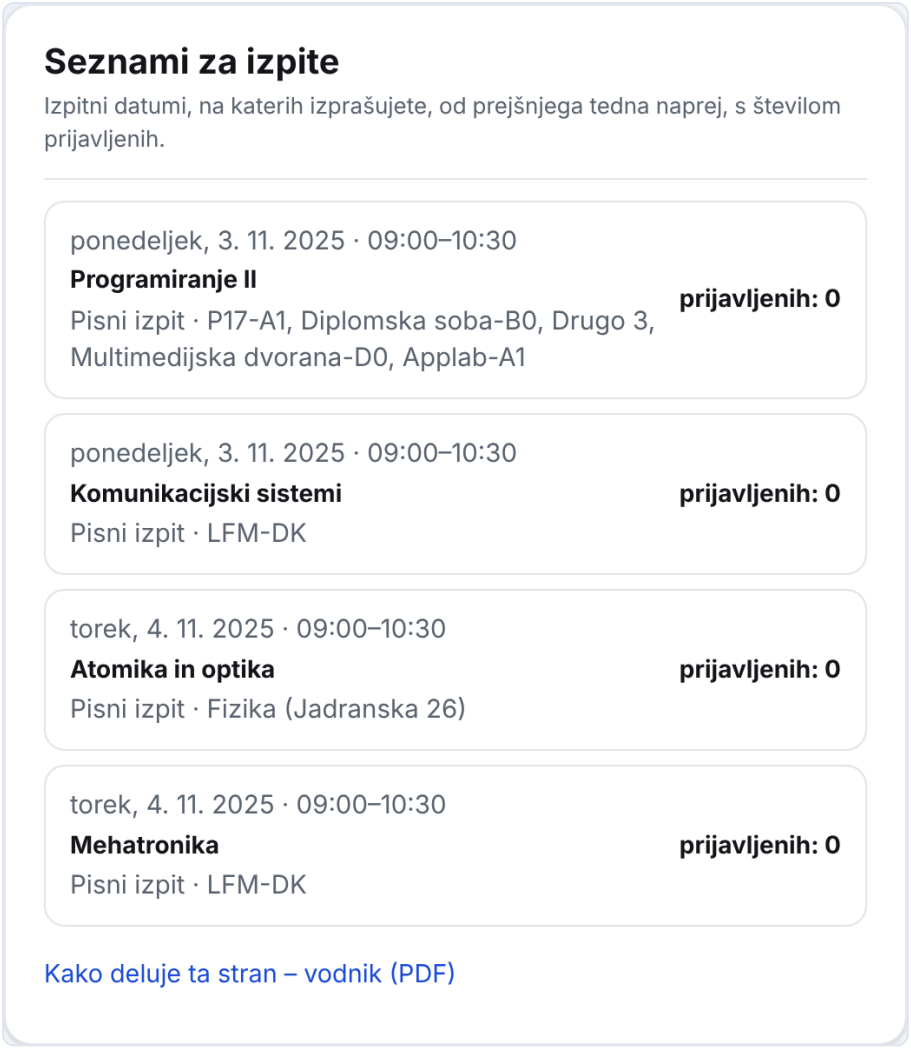
oktober 2026

Vsebina: Vaši izpitni datumi · Predlaganje izpitnih datumov · Seznam enega izpita

Ko šola izpite načrtuje v Wise Timetable, lahko za svoje predmete predlagate izpitne datume; kjer študente na izpite tudi prijavlja, vidite, kdo je prijavljen na vsak izpit, na katerem izprašujete, natisnete seznam s stolpcem za podpis in zabeležite prisotnost s kodo za prisotnost, ki jo že uporabljate pri pouku.

Vaši izpitni datumi

Prijavite se na spletni urnik šole kot za rezervacije ali prisotnost in odprite /exams (na primer wise-tt.com/web/<šola>/exams). »**Seznami za izpite**« navaja vsak datum, ki vas navaja kot izpraševalca, od prejšnjega tedna naprej, s številom prijavljenih. Ko ste prijavljeni, je stran tudi v meniju levo: »**Moji izpiti**«.

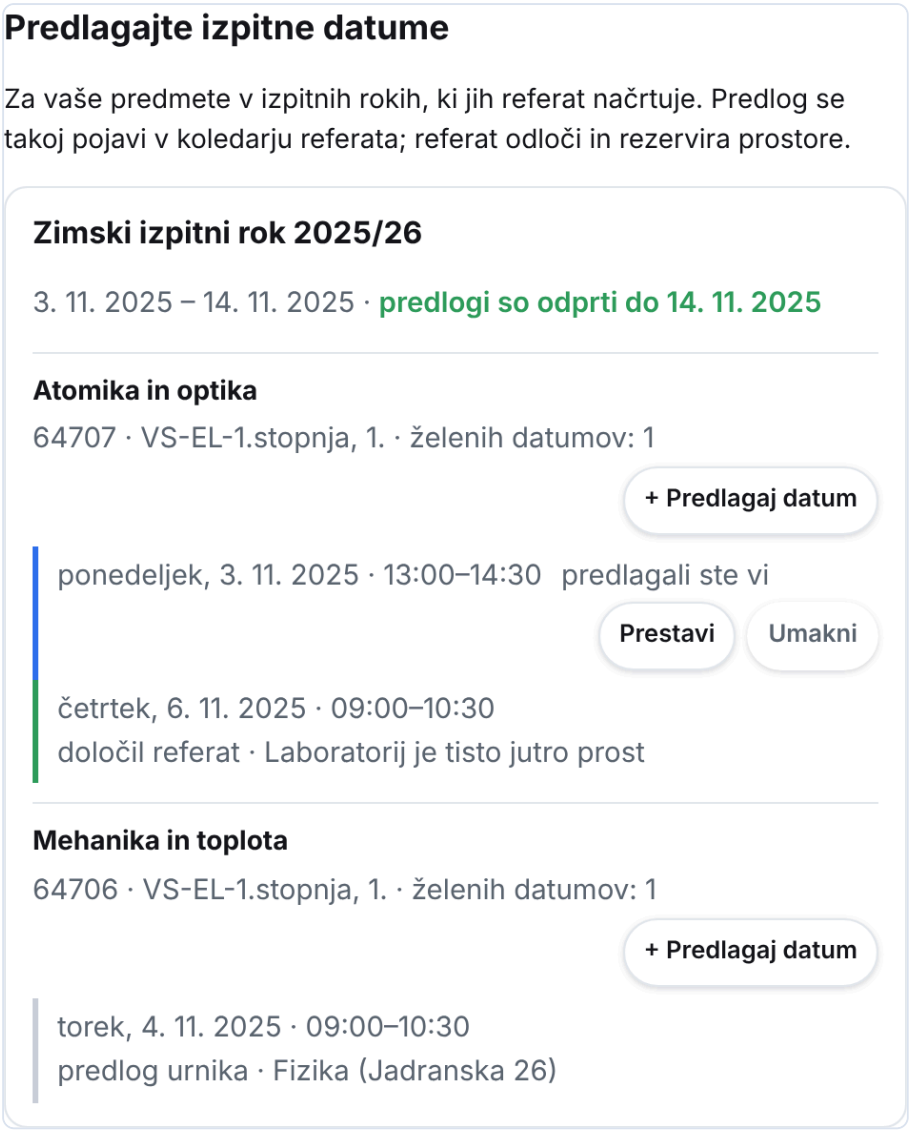


Vaši izpitni datumi s številom prijavljenih.

Predlaganje izpitnih datumov

Kjer šola predavateljem dovoli predlagati, ista stran pokaže vsak izpitni rok, ki sprejema predloge, z vašimi predmeti – tistimi, pri katerih izpraševate ali predavate –, koliko datumov potrebuje vsak, in vse datume, ki že obstajajo, s tem, kdo jih je postavil.

1. »**Predlagaj datum**«: izberite dan in začetek med tistimi, ki jih ima rok, in po želji dodajte opombo za referat.
2. Pred shranjevanjem z besedami vidite, s čim bi se datum prekrival – isti letnik, študenti z drugim izpitom, zaseden izpraševalec ali prostor. Odločite vi.
3. Vaši predlogi imajo »**Prestavi**« in »**Umakni**«, dokler rok sprejema predloge – do dneva, ki ga je določil referat, in nikoli po objavi.



Rok, ki sprejema predloge: vaši predmeti in njihovi datumi.

Ko ga prevzame referat
Ko referat vaš predlog premakne, je njegov: stran to pove in ga ne morete več spreminjati. Ustvarjanje datumov vaše predloge pusti, kamor ste jih postavili.

Seznam enega izpita

- Odprite datum: prijavljeni študenti z vpisnimi številkami, koliko sedežev imajo prostori in kdo se je odjavil.
- »**Natisni seznam**« odpre list s stolpcem za podpis in tremi praznimi vrsticami za tiste, ki pridejo brez prijave – o njih pozneje odloči referat.
- »**Zabeleži prisotnost**« vas pelje na prisotnost: tam odprite izpit kot katerokoli uro in pokažite kodo. Nato seznam pokaže, kdo je bil prisoten, je zamudil ali ni prišel.

Seznam enega datuma.

Seznam po e-pošti dan prej
Kjer šola to vklopi, dobite seznam po e-pošti dan pred izpitom, ob uri, ki jo je izbrala šola, na naslov iz vaših podatkov izvajalca. Če ne pride, z referatom preverite, ali je naslov pravi – seznam pa lahko vedno odprete tukaj. Prijava ali odjava študenta je naloga referata; povejte jim, če se vam seznam zdi napačen.

Ko se spremeni datum, na katerem izprašujete
Ko referat obvesti o spremenjenem datumu, dobite pismo na naslov iz zapisa predavatelja – in, če v aplikaciji Wise Timetable spremljate svoj urnik, obvestilo na telefon.